

УТВЕРЖДАЮ

И.о. руководителя Управления
Федерального казначейства
по Нижегородской области
С.Ф.Ф. О.В. Горшков
24.01.2017

План деятельности Управления Федерального казначейства по Нижегородской области на 2017 год (II раздел)

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	4	5	6	7	8	9	10
Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности									
I. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и участников бюджетного процесса									
1	Принятие электронной выписки банка, контроль за соответствием данных полученной выписки проведенным операциям и подтверждение расходной части выписки.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства.	Обработка банковских выписок.	Да/нет	Да	31.12.2017	Операционный отдел, тергосцели	x	4.1
2	Формирование расчетных документов для проведения кассовых выплат со счетов Управления и передача их в учреждение Банка России, кредитные организации.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства.	Передача в банк платежных документов на перечисление со счетов Управления.	Да/нет	Да	31.12.2017	Операционный отдел	x	4.1.
3	Формирование и направление в Федеральное казначейство Заявки на средства федерального бюджета для предоставления бюджетного кредита на погашение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов).	Повышение эффективности бюджетных расходов.	Направление заявки в Федеральное казначейство.	Да/нет	Да	31.12.2017	Операционный отдел	x	4.1
4	Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами организаций, лиц, счетов которыми открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований).	Обеспечение наличными средствами организаций, лиц, платежных документов на перечисление средств на счета (со счетов) 40116 которым открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований).	Передача в банк платежных документов на перечисление средств на счета (со счетов) 40116 Управления.	Да/нет	Да	31.12.2017	Операционный отдел	x	4.1
5	Ведение денежных чековых книжек и дебетовых карт получателей средств бюджета (участников бюджетного процесса).	Своевременность получения денежных чековых книжек и дебетовых карт в кредитных организациях.	Ведение денежных чековых книжек и дебетовых карт получателей средств бюджета (участников бюджетного процесса).	Да/нет	Да	31.12.2017	Операционный отдел, тергосцели	x	4.1
6	Направление участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации инкассовых поручений в электронном виде в Банк России через территориальный орган Федерального казначейства.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства.	Направление в банк инкассовых поручений.	Да/нет	Да	31.12.2017	Операционный отдел	x	4.1

7	Направление в учреждение Банка России и кредитные организации предоставления о предоставлении операций в валюте приостановлены операций по счетам, открытым участникам финансового процесса субъекта Российской Федерации (муниципальным образованиям) и государства. бюджетного учреждения субъекта Российской Федерации (муниципальным бюджетным учреждениям) в учреждении Банка России и кредитных организаций в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, в порядке, установленном Минфином России.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов	Направление в банк писем о приостановлении операций.	Да/нет	31.12.2017	Операционный отдел	4.1
8	Направление в учреждение Банка России предоставления о приостановлении операций в валюте Российской Федерации по счетам, открытым участникам финансового процесса федерального уровня и федеральным бюджетным учреждениям в учреждениях Банка России и кредитных организациях в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, в порядке, установленном Минфином России.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов	Направление в банк писем о приостановлении операций.	Да/нет	29.12.2017	Операционный отдел	4.1
9	Принятие и обработка промежуточной электронной выписки клиента для обеспечения выдачи промежуточных выписок из лицевых счетов клиентов в течение операционного дня.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов	Обработка банковских выписок.	Да/нет	31.12.2017	Операционный отдел, терротделы	4.1
10	Уточнение платежей на основании запросов из Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации.	Своевременное и качественное уточнение платежей на основании запросов из Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации.	Уточнение платежей	Да/нет	31.12.2017	Операционный отдел, терротделы	4.1
11	Ведение лицевых счетов администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств, иного получателя бюджетных средств, для учета операций со средствами, поступающими из федерального бюджета, во временное распоряжение получателя бюджетных средств, для учета операций по передаваемым полномочиям получателя бюджетных средств, лицевого счета для учета операций неучастника федерального бюджета, средствами неучастника бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения.	Обеспечение содействия эффективному использованию финансовых ресурсов государства в части кассового исполнения федерального бюджета.	Выписки.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, отдел обслуживания клиентов (далее - ООСВ), терротделы	4.3
12	Проведение кассовых выплат из федерального бюджета от имени и по поручению клиентов, лицевые счета которых в установленном порядке открыты в Управлении.	Повышение эффективности бюджетных расходов.	Отчеты, выписки.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, ООСВ, терротделы	4.1
13	Обеспечение проведения операций по обеспечению наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в органах Федерального казначейства	Перевод клиентов по обеспечению наличными средствами через банковские карты.	Доведение разъяснений до клиентов.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, ООСВ, терротделы	4.1
14	Осуществление функций администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по главе 100 "Федеральное казначейство" в части уточнения платежей, возврата платежей, направления Запроса на выполнение принадлежности платежа по платежам, поступившим на счета, открытие в Управлении для учета операций со средствами федерального бюджета, средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета, средствами неучастника бюджетного процесса, и учтенным как невыясненные поступления	Повышение эффективности бюджетных расходов.	Снижение % невыясненных поступлений.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, ООСВ, терротделы	4.1
15	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по денежным обязательствам казенных учреждений, на средства бюджетных и автономных учреждений	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов	Своевременное направление клиентам Уведомлений в соответствии с НПА.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, ООСВ, терротделы	4.4
16	Проведение от имени и по поручению клиентов кассовых выплат за счет средств федеральных бюджетных (автономных) учреждений и иных неучастников бюджетного процесса, лицевые счета которых в установленном порядке открыты и обслуживаются в Управлении.	Повышение эффективности бюджетных расходов	Отчеты, выписки.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, ООСВ, терротделы	4.1
17	Проведение и учет операций по кассовым выплатам из областного бюджета Нижегородской области и местных бюджетов от имени и по поручению соответствующих финансовых органов, получателей средств бюджетов, лицевые счета которых в установленном порядке открыты в Управлении.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов	Своевременное проведение операций на лицевых счетах клиентов.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, терротделы	4.1
18	Ведение лицевых счетов бюджета, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств областного бюджета Нижегородской области (местных бюджетов).	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов	Формируются и предоставляются регламентированные отчеты, отчеты о состоянии лицевых счетов.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, терротделы	4.3
19	Формирование и доведение выписок из соответствующих лицевых счетов участникам бюджетного процесса субъекта Российской Федерации (местного бюджета).	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов	Формируются и предоставляются выписки из лицевых счетов.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, терротделы	4.3

20	Проведение и учет операций по кассовым выплатам за счет средств бюджетных и автономных учреждений от имени и по поручению бюджетных учреждений Нижегородской области (муниципальных образований) на основании соглашения, заключенного Управлением с высшим государственным исполнительным органом исполнительной власти Нижегородской области (местной администрации муниципального образования), а также автономных учреждений Нижегородской области (муниципальных образований) на основании соглашения, заключенного Управлением с исполнительным органом государственной власти Нижегородской области (муниципальным образованием) на основании соглашения, заключенного Управлением с соответствующими лицами бюджетных учреждений областного бюджета Нижегородской области (муниципальных бюджетных учреждений) на основании соглашения, заключенного Управлением с высшим государственным исполнительным органом исполнительной власти Нижегородской области (местной администрации муниципального образования), а также лицевых счетов автономных учреждений (отдельных лицевых счетов автономных учреждений) Нижегородской области (муниципальных автономных учреждений) на основании соглашения, заключенного Управлением с учредителями автономных учреждений.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Сохранности ресурсов	Своевременное проведение операций на лицевых счетах клиентов.	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел расходов, тергруппы	x	4.1
21	Ведение лицевых счетов бюджетных учреждений (отдельных лицевых счетов бюджетных учреждений) областного бюджета Нижегородской области (муниципальных бюджетных учреждений) на основании соглашения, заключенного Управлением с высшим государственным исполнительным органом исполнительной власти Нижегородской области (местной администрации муниципального образования), а также лицевых счетов автономных учреждений (отдельных лицевых счетов автономных учреждений) Нижегородской области (муниципальных автономных учреждений) на основании соглашения, заключенного Управлением с учредителями автономных учреждений.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	сохранности ресурсов	Формируются и предоставляются отчеты о состоянии лицевых счетов	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел расходов, тергруппы	x	4.3
22	Формирование и доведение выписок из соответствующих лицевых счетов бюджетных учреждений Нижегородской области (муниципальных бюджетных учреждений) на основании соглашения, заключенного Управлением с высшим государственным исполнительным органом исполнительной власти Нижегородской области (местной администрации муниципального образования), а также автономным учреждениям Нижегородской области (муниципальным автономным учреждениям) на основании соглашения, заключенного Управлением с учредителями автономных учреждений.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	сохранности ресурсов	Формируются и предоставляются выписки из лицевых счетов	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел расходов, тергруппы	x	4.3
23	Проведение и учет операций по кассовым выплатам за счет средств бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	сохранности ресурсов	Своевременное проведение операций на лицевых счетах клиентов.	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел расходов, тергруппы	x	4.1
24	Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами и осуществлению операций с использованием расчетных (дебетовых) карт организаций, лицевые счета которых обслуживаются в отделе.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	сохранности ресурсов	Своевременное проведение операций на лицевых счетах клиентов.	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел расходов, тергруппы	x	4.1
25	Предоставление бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), ведет управленческий учет по ним и осуществляет контроль за их возвратом и уплатой процентов за пользование бюджетным кредитом.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	сохранности ресурсов	Повышение эффективности процессов управления финансовыми ресурсами Российской Федерации.	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел расходов	x	4.1
26	Проведение и учет операций по кассовым выплатам за счет средств территориального фонда обязательного медицинского страхования.	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	сохранности ресурсов	Своевременное проведение операций на лицевых счетах клиентов.	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел расходов, тергруппы	x	4.1
27	Ведение Реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр).	Учреждение включено в Сводный реестр.	Учреждение включено в Сводный реестр.	Своевременная и качественная проверка заявок.	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел ведения федеральных реестров и обеспечения (далее - ОВФР/ИТО), тергруппы	x	4.1
28	Ведение Перечня участников бюджетного процесса (далее - Перечень УБП).	Поддержание Перечня УБП в актуальном состоянии.	Поддержание Перечня УБП в актуальном состоянии.	Своевременная и качественная обработка Перечня УБП.	Да/Нет	Да	31.12.2017	ОВФР/ИТО, тергруппы	x	4.1
29	Открытие, пересформирование, закрытие лицевых счетов участников бюджетного процесса бюджетной системы Российской Федерации, неучастников бюджетного процесса, бюджетных (автономных) учреждений.	Лицевые счета (пересформированы/закрыты).	Лицевые счета открыты (пересформированы/закрыты).	Лицевые счета открыты/пересформированы/закрыты.	Да/Нет	Да	31.12.2017	ОВФР/ИТО, тергруппы	x	4.3
1	Подготовка и корректировка справочников ППО СЭД, ППО АС ФБК.	Справочники подготовлены своевременно и качественно.	Справочники подготовлены своевременно и качественно.	Качественная и своевременная подготовка справочников.	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел доходов	x	5.1
2	Проведение операций по завершению 2016 финансового года по счету № 40101.	Операции проведены качественно и в установленные сроки.	Операции проведены качественно и в установленные сроки.	Исполнение операций по завершению 2016 года.	Да/Нет	Да	01.03.2017	Отдел доходов	x	5.1
3	Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.	Операции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации проведены своевременно и качественно.	Операции по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации проведены своевременно и качественно.	Операции по учету и распределению поступлений.	Да/Нет	Да	31.12.2017	Отдел доходов	x	5.1

4	<p>Формирование и направление администраторам доходов бюджетов запросов на выделение причитающейся платежей.</p> <p>Исполнение Уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа, Заявок на возврат администраторов поступлений в бюджет, Уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа по поступлению, ошибочно зачисленным на счет органа Федерального казначейства и Реестра предначертанные для уплаты на счет другого органа Федерального казначейства и Реестра платежей, ошибочно зачисленных на счет другого органа Федерального казначейства.</p>	<p>Информация администраторов доходов подготовлена качественно и направлена своевременно.</p> <p>Документы исполнены своевременно.</p>	<p>Для информации для администраторов доходов бюджетов.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Отдел доходов</p>	<p>х</p>	<p>5.1</p>
5	<p>Формирование и передача администраторам поступлений в бюджет, финансовым органам, органам управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и органам управления территориального государственного внебюджетного фонда информации о поступлениях и о шведельных операциях.</p> <p>Существование функции администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по главе 100 "Федеральное казначейство" исполнены качественно и своевременно.</p>	<p>Информация сформирована качественно и направлена своевременно.</p>	<p>Формирование и передача информации.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Отдел доходов</p>	<p>х</p>	<p>5.1</p>
6	<p>Формирование и передача администраторам доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по главе 100 "Федеральное казначейство" исполнены качественно и своевременно.</p>	<p>Функции администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по главе 100 "Федеральное казначейство" исполнены качественно и своевременно.</p>	<p>Функции администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по главе 100 "Федеральное казначейство" исполнены качественно и своевременно.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Отдел доходов</p>	<p>х</p>	<p>5.1</p>
7	<p>Организация регистрации участников в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП).</p>	<p>Качественная и своевременная регистрация участников в ГИС ГМП.</p>	<p>Регистрация участников.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Отдел доходов</p>	<p>х</p>	<p>5.1</p>
1	<p>3. Обеспечение исполнения федерального бюджета.</p> <p>Формирование и отправка в Межрегиональное операционное УОФК Консолидированных заявок на повышение эффективности расходования средств федерального бюджета.</p> <p>Формирование и регистрация информации о платежах, поступивших минуя счет № 40101.</p>	<p>Повышение эффективности расходования средств федерального бюджета.</p> <p>Обеспечение электронных расчетов в системе банковских расчетов между Управлением и учреждениями Банка России и кредитными организациями.</p>	<p>Направление в МОУ ФК Консолидированных заявок.</p> <p>Формирование и регистрация Реестра платежей.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Операционный отдел</p>	<p>х</p>	<p>3.4</p>
2	<p>Организация работы по завершению исполнения федерального бюджета за 2017 год по расходам.</p>	<p>Обеспечение проведения операций по завершению исполнения федерального бюджета за 2017 год по расходам.</p>	<p>Выполнение порядка завершения операций по исполнению федерального бюджета.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Операционный отдел, тергиделы</p>	<p>х</p>	<p>3.4</p>
3	<p>Доведение до распорядителей и получателей средств федерального бюджета распределенные главными распорядителями (распорядителями) средства федерального бюджета бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств.</p>	<p>Обеспечение содействия эффективному использованию финансовых ресурсов государства в части кассового исполнения федерального бюджета.</p>	<p>Расходные расписания.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Отдел расходов, ООСВ, тергиделы</p>	<p>х</p>	<p>3.1</p>
4	<p>Осуществление учета бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета, подлежащих исполнению за счет средств федерального бюджета.</p>	<p>Повышение эффективности бюджетных расходов.</p>	<p>Отчеты по БО.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Отдел расходов, ООСВ, тергиделы</p>	<p>х</p>	<p>3.1</p>
5	<p>Осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета, администраторов источников внутреннего финансирования дефицита федерального бюджета, федеральных бюджетных учреждений в части средств, предоставляемых федеральным бюджетным учреждениям в виде субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и абзацем вторым части 5 статьи 79 Бюджетного кодекса, лицевые счета которых открыты в Управлении.</p>	<p>Повышение качества оплаты санкционирования денежных обязательств получателей федерального бюджета в соответствии с приказом 87н.</p>	<p>Платежные документы, документы подтверждающие возникновение денежных обязательств средств федерального бюджета в соответствии с приказом 87н.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Отдел расходов, ООСВ, тергиделы</p>	<p>х</p>	<p>3.1</p>
6	<p>Исполнение порядка завершения операций по исполнению федерального бюджета.</p>	<p>Проведение совещания с клиентами в целях разъяснения порядка завершения операций в текущем финансовом году.</p>	<p>Направление клиентам порядка завершения операций в текущем финансовом году.</p>	<p>Да/нет</p>	<p>Да</p>	<p>31.12.2017</p>	<p>Отдел расходов, ООСВ, тергиделы</p>	<p>х</p>	<p>3.1</p>

8	Осуществление санкционирования расходов федеральных государственных учреждений и санкционирование расходов юридических лиц.	Повышение качества исполнения санкционирования денежных средств федеральных государственных учреждений и юридических лиц.	Платежные документы, документы подтверждающие возникновение денежных обязательств.	Да/нет	31.12.2017	Отдел расходов, терофдсы	x	3.1
4. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.								
1	Ведение бюджетного и казначейского учета в целях обеспечения надлежащего кассового исполнения федерального бюджета, кассового обслуживания исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации и бюджета Союзного государства, операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений и иных юридических лиц.	Обеспечено ведение бюджетного и казначейского учета в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Федерального казначейства по формированию и представлению бюджетной отчетности.	Ведется бюджетный и казначейский учет в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.	Да/нет	31.12.2017	Отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов (далее - ОБУЛО)	x	6.1
2	Предоставление в МОУ ФК в установленном порядке оперативной, периодической и годовой бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому исполнению бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета Союзного государства, операциям со средствами бюджетных (автономных) учреждений и иных юридических лиц.	Обеспечено выполнение требований законодательства Российской Федерации и Федерального казначейства по формированию и представлению бюджетной отчетности.	Отчеты направлены в МОУ ФК.	Да/нет	31.12.2017	ОБУЛО	x	6.2, 6.3
3	Предоставление периодической и годовой бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджета субъекта Российской Федерации и муниципальных образований, операций со средствами участников бюджетного процесса.	Предоставление отчетов в Министерство финансов области и финансовые органы.	Отчеты в Министерство финансов Нижегородской области и финансовые органы направлены.	Да/нет	31.12.2017	ОБУЛО	x	6.4
4	Предоставление периодической и годовой бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов.	Предоставление отчетов по по Нижегородской области, региональное отделение ФСС, ТФОМС.	Отчеты направлены в Отделение ПФ по Нижегородской области, региональное отделение ФСС, ТФОМС.	Да/нет	31.12.2017	ОБУЛО	x	6.4
5	Предоставление информации о кассовом обслуживании исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, неучастников бюджетного процесса.	Повышение прозрачности отчетности информации о кассовом обслуживании исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, неучастников бюджетного процесса.	Информация размещена на Интернет сайте Управления.	Да/нет	31.12.2017	ОБУЛО	x	6.4
6	Участие в вебинарных и вееросейских совещаниях по вопросам бюджетного (казначейского) учета и формирования бюджетной отчетности.	Принято участие в вееросейском совещании.	Принято участие в вееросейском совещании и вееросейских совещаниях.	Да/нет	31.12.2017	ОБУЛО	x	6.4
5. Информационные технологии.								
1	Обеспечение штатной эксплуатации прикладных информационных систем и информационной-технической инфраструктуры в Управлении и поддержке деятельности пользователей структурных подразделений Управления.	Прикладные информационные системы эксплуатируются в штатном режиме.	Отсутствие сбоя в работе информационных систем	Да/нет	31.12.2017	Отдел информационных систем (далее - ОИС)	x	8.1
2	Обеспечение координации и контроля за обеспечением штатного функционирования прикладных информационных систем в Управлении.	Координация и контроль за обеспечением штатного функционирования прикладных информационных систем в Управлении.	Своевременное устранение и предотвращение нештатных ситуаций	Да/нет	31.12.2017	ОИС	x	8.1

3	Обеспечение администрирования прикладного программного обеспечения и технических средств информационно-технической инфраструктуры Управления, устранение нештатных ситуаций, связанных с функционированием прикладного программного обеспечения и технических средств.	Выполнение работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Осуществляется администрирование прикладного программного обеспечения и технических средств информационной инфраструктуры Управления, устраняются нештатные ситуации, связанные с функционированием прикладного программного обеспечения и технических средств.	Прикладные информационные системы администрируются регулярно	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	x	8.1
4	Обеспечение организации информационного взаимодействия Управления с внешними абонентами центрального аппарата Федерального казначейства, распорядителями бюджетных средств/администраторами доходов бюджета, получателями бюджетных средств, финансовыми органами бюджетной системы Российской Федерации, учреждениями Банка России и кредитными организациями, другими абонентами, определенными руководством Федерального казначейства.	Организация работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Организована связь с внешними абонентами.	Наличие стабильной связи с внешними абонентами	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	x	8.1
5	Обеспечение выполнения резервного копирования и архивирования баз данных и версий прикладного программного обеспечения и обеспечение их хранения.	Выполнение работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Выполнение работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Внедрены прикладные информационные системы, в том числе у абонентов Управления	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	x	8.1
6	Обеспечение реализации мер по защите информации на ресурсах локальных вычислительных сетей Управления, антивирусный контроль в локальных вычислительных сетях Управления.	Выполнение работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Учет и хранение контрольных версий дистрибутивов и документов на используемые прикладные информационные системы.	Контрольные версии дистрибутивов и документации на используемые прикладные информационные системы сохранены	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	x	8.1
7	Обеспечение выполнения резервного копирования и архивирования баз данных и версий прикладного программного обеспечения и обеспечение их хранения.	Выполнение работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Резервное копирование баз данных и версий прикладного программного обеспечения.	Наличие резервных копий баз данных и версий прикладного программного обеспечения	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	x	8.1
8	Обеспечение реализации мер по защите информации на ресурсах локальных вычислительных сетей Управления, антивирусный контроль в локальных вычислительных сетях Управления.	Выполнение работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Защита информации на ресурсах локальных вычислительных сетей Управления, антивирусный контроль в локальных вычислительных сетях Управления.	Наличие защиты информации на ресурсах локальных вычислительных сетей Управления, антивирусный контроль в локальных вычислительных сетях Управления	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	x	8.1
9	Обеспечение штатной эксплуатации телекоммуникационных систем в Управлении и поддержании деятельности пользователей структурных подразделений Управления.	Выполнение работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Штатная эксплуатация телекоммуникационных систем в Управлении и поддержании деятельности пользователей структурных подразделений Управления.	Отсутствие нештатных ситуаций	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	x	8.1
10	Обеспечение возможности осуществления структурными подразделениями Управления самостоятельной отправки и получения информации по электронным каналам связи, а также предоставление доступа к глобальным информационным ресурсам.	Выполнение работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Осуществление структурными подразделениями Управления самостоятельной отправки и получения информации по электронным каналам связи, а также предоставление доступа к глобальным информационным ресурсам	Структурные подразделения Управления имеют возможность самостоятельной отправки и получения информации по электронным каналам связи, а также предоставление доступа к глобальным информационным ресурсам	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	x	8.1
11	Обеспечение выполнения резервного копирования и архивирования полученной и переданной по каналам электронной связи информации и ее антивирусный контроль.	Выполнение работ по поставке и внедрению прикладных информационных систем, в том числе у абонентов Управления.	Резервное копирование и архивирование полученной и переданной по каналам электронной связи информации и ее антивирусный контроль осуществляется регулярно.	Наличие резервных копий и архивов	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	x	8.1

12	<p>Осуществление подготовки технических требований к закупкам Управлением товарам, работам и услугам, определение существенных условий государственных контрактов и договоров при подготовке к размещению заказов, а также участие в приеме и согласовании актов сдачи-приемки товаров, работ, услуг по государственным контрактам и договорам, заключенным по результатам размещения заказов, в установленных сферах деятельности.</p>	<p>Подготовка технических требований к закупкам товарам, работам и услугам, определением существенных условий государственных контрактов и договоров при подготовке к размещению заказов, а также участие в приеме и согласовании актов сдачи-приемки товаров, работ, услуг по государственным контрактам и договорам.</p>	<p>Подготовлены технические требования к закупкам товарам, работам и услугам, определением существенных условий государственных контрактов и договоров при подготовке к размещению заказов, а также участие в приеме и согласовании актов сдачи-приемки товаров, работ, услуг по государственным контрактам и договорам.</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	ОИС	х	8.1
13	<p>Внедрение новых версий прикладного программного обеспечения в промышленную эксплуатацию, а также технологических регламентов в Управление.</p>	<p>Новые версии ППО внедрены в промышленную эксплуатацию, технологические регламенты внедрены, технологические процессы в Управлении выполняются в соответствии с технологическими регламентами.</p>	<p>Новые версии ППО и технологические регламенты внедрены в срок.</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	ОВФРЯТО	х	8.1
14	<p>Формирование заявок по изменению, доработке ППО, государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" требованиям регламентной документации.</p>	<p>Направлена заявка на доработку ППО государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".</p>	<p>Заявка на доработку зарегистрирована.</p>	шт.	ед.	31.12.2017	ОВФРЯТО	х	8.1
15	<p>Выгрузка и передача статистической и иной информации в прикладное программное обеспечение "Система поддержки технологического обеспечения".</p>	<p>Информация загружена в прикладное программное обеспечение "Система поддержки технологического обеспечения".</p>	<p>Информация загружена в прикладное программное обеспечение "Система поддержки технологического обеспечения".</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	ОВФРЯТО	х	8.1
16	<p>Формирование и передача достоверной оперативной информации в систему ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>Отчет в систему КПЭ загружен.</p>	<p>Отчеты по КПЭ направлены в Федеральное казначейство в срок.</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	ОВФРЯТО	х	8.1
17	<p>Организация обучения специалистов структурных подразделений УФК в части применения технологических регламентов при использовании прикладного программного обеспечения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".</p>	<p>Обучения организованы и проведены.</p>	<p>Подписаны ведомости о проведении обучения.</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	ОВФРЯТО	х	8.1
18	<p>Организация работы по проведению предварительных приемочных испытаний и опытно-промышленной эксплуатации прикладного программного обеспечения.</p>	<p>Работы по проведению предварительных приемочных испытаний и опытно-промышленной эксплуатации прикладного программного обеспечения проведены.</p>	<p>Работы проведены в срок. Подписаны протоколы.</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	ОВФРЯТО	х	8.1
19	<p>Участие в тестировании новых функциональных компонент государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".</p>	<p>Участие в тестировании новых функциональных компонент государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" принято.</p>	<p>Тестирование новых функциональных компонент государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" принято.</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	ОВФРЯТО	х	8.1
7	<p>Участие в разработке и согласовании локальных актов Управления.</p>	<p>Соответствие локальных актов Управления требованиям действующего законодательства.</p>	<p>Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы.</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	Юридический отдел	х	8.2

2	Проведение правовой экспертизы документов, поступающих в юридический отдел.	Соответствие требованиям действующего законодательства.	Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы.	Да/нет	Да	31.12.2017	Юридический отдел	x	8.2
3	Проведение правовой экспертизы исполнительных документов, поступивших на исполнение, документов, отменяющих, приостанавливающих исполнение судебного акта, документов об отсрочке или об отложении исполнения судебных актов, документов, возбудивших исполнение судебных актов, а также иных документов, связанных с организацией исполнения судебных актов; решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, документов, подтверждающих исполнение решений налоговых органов, документов о предоставлении (прекращении) отсрочки, расрочки уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, судебных актов, признающих решение налогового органа недействительным (незаконным), а также иных документов, связанных с организацией исполнения решения налоговых органов.	Соответствие требованиям действующего законодательства.	Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы.	Да/нет	Да	31.12.2017	Юридический отдел	x	8.2
4	Проведение правовой экспертизы документов, представленных для заключения и исполнения договоров о предоставлении бюджетных кредитов на погашение остатков средств на счетах бюджетов субъекта Российской Федерации (местных бюджетов).	Соответствие требованиям действующего законодательства.	Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы.	Да/нет	Да	31.12.2017	Юридический отдел	x	8.2
5	Проведение правового сопровождения контрольных мероприятий, проводимых в рамках реализации функций по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, внешнему контролю качества работ аудиторских организаций.	Соответствие требованиям действующего законодательства.	Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы.	Да/нет	Да	31.12.2017	Юридический отдел	x	8.2
6	Проведение правовой экспертизы документов, представляемых для заключения и исполнения генеральных соглашений между кредитной организацией и Федеральным казначейством об осуществлении операций покупки (продажи) ценных бумаг по договорам РЕПО.	Соответствие требованиям действующего законодательства.	Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы.	Да/нет	Да	31.12.2017	Юридический отдел	x	8.2
7	Представление в судебных органах интересов Министерства финансов Российской Федерации, интересов Правительства Российской Федерации в случаях, когда их представление поручено Министерству финансов Российской Федерации, Федерального казначейства и Управления.	Соответствие требованиям действующего законодательства, нормативным актам Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства и Управления.	Качественное представление интересов.	Да/нет	Да	31.12.2017	Юридический отдел	x	8.2
8	Представление отчетности в Правовой департамент Министерства финансов Российской Федерации, Юридическое управление Федерального казначейства, отдел внутреннего контроля и аудита Управления и иные организации.	Соответствие требованиям действующего законодательства, нормативным актам Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства и Управления.	Своевременное и качественное представление отчетности.	Да/нет	Да	31.12.2017	Юридический отдел	x	8.2
1	Формирование полной и достоверной информации о состоянии нефинансовых активов.	Учет операций по поступлению и выбытию нефинансовых активов.	Учет нефинансовых активов	Да/нет	Да	31.12.2017	Отдел финансового обеспечения (далее - ОФО)	x	8.3
2	Осуществление бюджетных полномочий администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по главе 100 "Федеральное казначейство".	Учет доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по главе 100 "Федеральное казначейство", в том числе невыясненных поступлений. Формирование бухгалтерских регистров.	Учет доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по главе 100 "Федеральное казначейство".	Да/нет	Да	31.12.2017	ОФО	x	8.3
3	Осуществление функций администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета.	Учет операций по предоставлению бюджетных кредитов на погашение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов).	Учет источников финансирования дефицита федерального бюджета.	Да/нет	Да	31.12.2017	ОФО	x	8.3
4	Формирование и представление в установленном сроке налоговой, статистической и бюджетной отчетности.	Своевременно представлять налоговую, статистическую и бюджетную отчетность в установленные сроки.	Своевременное представление отчетов по установленным формам.	Да/нет	Да	31.12.2017	ОФО	x	8.3

5	Составление прогноза кассовых поступлений по доходам федерального бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство" на текущий финансовый год с помесечной детализацией и текущий месяц с подневной детализацией.	Совершенствование планирования кассового федерального бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство" по доходам.	Наличие прогноза кассовых поступлений	шт.	11	31.12.2017	ОФО	x	8.3
6	Исполнение прогноза по доходам.	Повышение качества финансового менеджмента.	Наличие прогноза кассовых поступлений	%	90-110% от прогнозных показателей	31.12.2017	ОФО	x	8.3
7	Организация работы в подсистеме "Учет и отчетность" ГИИС "Электронный бюджет".	Организация работ с ПВС, БУ/АУ.	Мониторинг информации, представляемой в подсистему "Учет и отчетность"	Да/нет	Да	31.12.2017	ОФО	x	8.3
8	Размещение информации о закупке товаров, работ, услуг для нужд Управления и других документов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ в системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Информация о закупке товаров, работ, услуг для нужд Управления размещена в сроки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ.	Информация о закупке размещена.	Да/нет	Да	31.12.2017	Отдел государственных закупок (контрактная служба)	x	8.3
9	Подача информации и документов о заключенных контрактах Управления в Реестр контрактов размещаемых на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов.	Обеспечение размещения информации о заключенных государственных контрактах Управления в Реестре контрактов размещаемых на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.	Информация и документы о заключенных государственных контрактах Управления	Да/нет	Да	31.12.2017	Отдел государственных закупок (контрактная служба)	x	8.3
10	Обеспечение в Управлении режима секретности и условий работы со сведениями, составляющими государственную тайну (далее - ГТ), организация и обеспечение выполнения установленных в соответствии с действующим законодательством норм и требований защиты конфиденциальных сведений и электронных документов.	Отсутствие нарушений при проведении внешнего и внутреннего контроля по вопросам защиты информации.	Отсутствие нарушений при проведении внешнего и внутреннего контроля по вопросам защиты информации.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	Отдел режима секретности и безопасности информации (далее - ОРСБИ)	x	8.1
11	Ведение секретного делопроизводства.	Ведение секретного делопроизводства и допускной работы в соответствии с установленными требованиями.	Отсутствие нарушений при проведении внешнего и внутреннего контроля по вопросам секретного делопроизводства.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	ОРСБИ	x	8.1
12	Обеспечение функционирования органа специальной документальной связи (далее - ОСДС).	Ведение делопроизводства в соответствии с установленными требованиями, обеспечение эксплуатации оборудования.	Отсутствие нарушений при проведении внешнего и внутреннего контроля по вопросам секретного делопроизводства.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	ОРСБИ	x	8.1
13	Администрирование безопасности объектов информатизации, программных и аппаратно-программных средств защиты информации.	Реализация разрешительной системы доступа к информационным ресурсам.	Отсутствие нарушений при проведении внешнего и внутреннего контроля по вопросам защиты информации.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	ОРСБИ, теротделы	x	8.1
14	Обеспечение функционирования регионального центра регистрации Управления (далее - РЦР).	Выполнение функций РЦР в соответствии с Регламентом.	Отсутствие нарушений при проведении внешнего и внутреннего контроля по вопросам защиты информации.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	ОРСБИ, теротделы	x	8.1
15	Выполнение функций органа криптографической защиты информации (далее - ОКЗИ).	Выполнение функций ОКЗИ в соответствии с требованиями руководящих документов.	Отсутствие нарушений при проведении внешнего и внутреннего контроля по вопросам защиты информации.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	ОРСБИ, теротделы	x	8.1

16	Осуществление контроля организации пропускного и внутриобъектового режима.	Пропускной режим и отсутствие нарушений при проведении внешнего и внутреннего контроля в соответствии с требованиями требованиями.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	ОРСБИ, теротделы	x	8.1
17	Инструктаж ответственных за безопасность информации в отделах, обучение сотрудников по вопросам безопасности информации.	Неукоснительное соблюдение требований по информационной безопасности.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	ОРСБИ, теротделы	x	8.1
18	Проведение проверок отделов Управления и территориальных отделов по вопросам защиты информации от несанкционированного доступа в соответствии с программой проверки.	Неукоснительное соблюдение требований по информационной безопасности.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	ОРСБИ	x	8.1
19	Администрирование закупок товаров и услуг по защите информации.	Обеспечение управления средствами защиты информации, своевременное и в полном объеме проведение работ в области защиты информации.	Количество нарушений	нет	31.12.2017	ОРСБИ	x	8.3
8. Осуществление новых функций в установленной сфере деятельности.								
1	Организация и осуществление в установленном порядке внутреннего контроля и внутреннего аудита соответствия деятельности подразделений Управления по исполнению государственных функций и полномочий требований нормативных правовых актов Российской Федерации (далее - НПЦА) и принятых управленческих решений в установленной сфере деятельности.	Проведение проверок в соответствии с Годовым планом внутреннего аудита Управления.	Списке нарушений НПЦА, выявление рискованных процессов.	Да/нет	31.12.2017	Отдел внутреннего контроля и аудита (далее - ОВКЦА)	x	8.6
2	Обеспечение в установленном порядке формирования и направления в Федеральное казначейство отчетности о контрольных и аудиторских мероприятиях, проводимых Управлением, и информации о результатах деятельности ОВКЦА.	Формирование и направление в Федеральное казначейство отчетности.	Отчетность в Федеральное казначейство	Да/нет	31.12.2017	ОВКЦА	x	8.6
3	Организация внутреннего контроля в Управлении.	Внутренний контроль организации.	Списание нарушений НПЦА, выявление рискованных процессов.	Да/нет	31.12.2017	ОВКЦА	x	8.6
4	Осуществление анализа исполнения бюджетных полномочий органов государственного (муниципального) финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций).	Анализ проведен.	Аналитический отчет о результатах проведенного анализа исполнения бюджетных полномочий органов государственного (муниципального) финансового контроля	Да/нет	31.12.2017	ОВКЦА	x	8.6
5	Проведение периодического мониторинга внешней оценки деятельности Управления.	Мониторинг проведен.	Доход о внешней оценке деятельности Управления	Да/нет	31.12.2017	ОВКЦА	x	8.6
6	Проведение периодического мониторинга оценки результативности деятельности Управления и его структурных подразделений.	Мониторинг Управлением проведен, рейтинг структурных подразделений сформирован.	Доход о показателях результативности Управления.	Да/нет	31.12.2017	ОВКЦА	x	8.6
7	Организация прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации в Управлении.	Обеспечено исполнение статьи 44 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О службе соответствующих требованиям государственной гражданской службе Российской Федерации".	Обеспечение прохождения государственной гражданской службы соответствующим требованиям нормативно-правовых актов Российской Федерации.	Да/нет	31.12.2017	Отдел кадров	x	8.5
8	Организация работы по присвоению классов членов государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Управления.	Классные чины присвоены.	Приказ.	Да/нет	31.12.2017	Отдел кадров	x	8.5
9	Организация работы по награждению государственных гражданских служащих Управления.	Государственные гражданские служащие награждены.	Приказ.	Да/нет	31.12.2017	Отдел кадров	x	8.5
10	Оформление документов для назначения пенсий за выслугу лет, а также документов для зачета пенсий за выслугу лет.	Документы сформированы в Письмо.	Письмо.	Да/нет	31.12.2017	Отдел кадров	x	8.5
11	Осуществление мониторинга в реализации мероприятий по эффективному управлению муниципальным комплексом Управления.	Повышение качества эффективного управления муниципальным комплексом.	Своевременное осуществление мониторинга и реализации мероприятий по эффективному управлению муниципальным комплексом.	Да/нет	31.12.2017	Административный отдел	x	8.4

12	Обеспечение свода данных Паспорта территориального органа Федерального казначейства, утвержденного приказом Федерального казначейства от 11 сентября 2014 г. № 198 "Об утверждении формы Паспорта территориального органа Федерального казначейства и правил его заполнения", достоверное и своевременное его представление в Федеральное казначейство.	Реализация механизма актуальной статистической и аналитической информации о деятельности территориального органа Федерального казначейства, необходимой для выработки и принятия обоснованных управленческих решений.	Да/нет	Да	10.02.2017 01.08.2017	Административный отдел	x	8.4
13	Обеспечение достоверного и своевременного представления в Федеральное казначейство паспорта здания (помещения, сооружения), земельного участка территориального органа Федерального казначейства, утвержденного приказом Федерального казначейства от 12 декабря 2013 г. № 291 "Об утверждении формы и Порядка заполнения Паспорта здания (помещения, сооружения), земельного участка территориального органа Федерального казначейства.	Реализация механизма актуальной статистической и аналитической информации о деятельности территориального органа Федерального казначейства, необходимой для выработки и принятия обоснованных управленческих решений.	Да/нет	Да	10.01.2017 10.04.2017 10.07.2017 10.10.2017	Административный отдел	x	8.4
14	Планирование и проведение мероприятий пожарной безопасности.	Обеспечение методическое руководство и контроль по вопросам пожарной безопасности.	Да/нет	Да	31.12.2017	Административный отдел	x	8.4
15	Проведение кассовых выплат из бюджета Союзного государства от имени и по поручению клиентов, лицевые счета которых в установленном порядке открыты в Управлении.	Повышение эффективности бюджетных расходов.	Да/нет	Да	31.12.2017	Операционный отдел, ООСВ, теротдел № 49	x	9.2
16	Контроль достоверности данных по базовому ключевому показателю эффективности (КПЭ) "Остаток денежных средств на счете по ежедневным и накопительным отчетам".	Обеспечение достоверности данных аналитической системы ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (КПЭ).	Да/нет	Да	31.12.2017	Операционный отдел	x	9.4
17	Ведение реестра государственных контрактов, в который включаются сведения, составляющие государственную тайну.	Сведения в реестр государственных контрактов включены.	Да/нет	Да	31.12.2017	ОВФРиТО	x	7.4
18	Мобилизация и мобилизационная подготовка Управления.	Обеспечение функционирования Управления в условиях военного положения и в военное время, готовность к выполнению задач по предназначению.	Да/нет	Да	31.12.2017	Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны (далее - ОМПО)	x	9.4
19	Разработка и выполнение планов гражданской обороны.	Совершенствование структуры объектового звена РСЧС, обеспечение безопасности работников Управления.	Да/нет	Да	31.12.2017	ОМПО	x	9.4
20	Организация воинского учета и бронирования работников Управления, подлежащих призыву.	Своевременное оформление сведений воинского учета работников и обеспечение Управления квалифицированными специалистами в период мобилизации и в военное время.	Да/нет	Да	31.12.2017	ОМПО	x	9.4

21	Осуществление в установленном порядке внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системе.	Проведение в установленном порядке средств ревизий (внеплановых) контроля и надзора за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в соответствии с планом контрольной работы Управления.	Выявление нарушений НПА, выявление рискованных процессов	Да/нет	Да	31.12.2017	Контрольно-ревизионный отдел в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системы (далее - КРОСВЯСС)	х	8,6
22	Осуществление внутреннего государственного финансового контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, а том числе отчетности об исполнении государственных заданий в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системе.	Проведение в установленном порядке средств ревизий (внеплановых) государственного финансового контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системе в соответствии с планом контрольной работы Управления.	Выявление нарушений НПА, выявление рискованных процессов	Да/нет	Да	31.12.2017	КРОСВЯСС	х	8,6
23	Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, получателями средств федерального бюджета, государственных гарантий Российской Федерации, бюджетных кредитов, бюджетных ссуд и бюджетных инвестиций в установленной сфере деятельности.	Проведение в установленном порядке средств ревизий (внеплановых) за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, получателями средств федерального бюджета, государственных гарантий Российской Федерации, бюджетных кредитов, бюджетных ссуд и бюджетных инвестиций в установленной сфере деятельности. в соответствии с планом контрольной работы Управления.	Выявление нарушений НПА, выявление рискованных процессов	Да/нет	Да	31.12.2017	КРОСВЯСС	х	8,6
24	Принятие мер по повышению эффективности контроля и надзора в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системе.	Меры приняты.	Внесение предложений и (или) представлений, направление писем в вышестоящие организации и прокуратуру по выявленным нарушениям. Размещение информации на сайте Управления.	Да/нет	Да	31.12.2017	КРОСВЯСС	х	8,6
25	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации	Установление контроля за своевременностью исполнения возбуденных дел об административных правонарушениях.	Контроль установлен	Да/нет	Да	31.12.2017	КРОСВЯСС	х	8,6

26	<p>Осуществление в установленном порядке внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в социально-экономической сфере.</p>	<p>Проведение в установленном порядке контроля за (внеплановых) ревизий и надзора за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в соответствии с планом контрольной работы Управления.</p>	<p>Выявление нарушений НПА, выявление рискованных процессов</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	Контрольно-ревизионный отдел в сфере социально-экономической сферы (далее - КРОВОЭС)	x	8.6
27	<p>Осуществление в установленном порядке контроля и надзора за эффективностью, полнотой и достоверностью отчетности при реализации государственных программ Российской Федерации, отчетности об исполнении государственных заданий в установленной сфере деятельности</p>	<p>Проведение в установленном порядке ревизий (внеплановых) контроля и надзора за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в соответствии с планом контрольной работы Управления.</p>	<p>Выявление нарушений НПА, выявление рискованных процессов</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	КРОВОЭС	x	8.6
28	<p>Осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, получателями средств федерального бюджета, государственных гарантий Российской Федерации, бюджетных кредитов, бюджетных ссуд и бюджетных инвестиций в установленной сфере деятельности.</p>	<p>Проведение в установленном порядке ревизий (внеплановых) контроля и надзора за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в соответствии с планом контрольной работы Управления.</p>	<p>Выявление нарушений НПА, выявление рискованных процессов</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	КРОВОЭС	x	8.6
29	<p>Осуществление контроля за поступлением в установленном порядке информации о выполнении обязательных к рассмотрению представлений и обязательств для исполнения предписаний, за своевременным и полным устранением выявленных финансовых нарушений в социально-экономической сфере деятельности проверенных организаций, а также возмещением ущерба.</p>	<p>Установление контроля за своевременным поступлением информации о выполнении обязательных к рассмотрению полных представлений, устранением выявленных финансовых нарушений в социально-экономической сфере деятельности.</p>	<p>Контроль установлен.</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	КРОВОЭС	x	8.6
30	<p>Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Установление контроля за своевременностью исполнения возбудженных дел об административных правонарушениях.</p>	<p>Контроль установлен</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	КРОВОЭС	x	8.6
31	<p>Планирование деятельности контрольно-ревизионных отделов Управления.</p>	<p>Формирование плана работы Управления на предстоящий год</p>	<p>План контрольной работы Управления на предстоящий год сформирован</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	Организационно-аналитический отдел (далее - ОАО)	x	8.6
32	<p>Контроль за выполнением плана контрольной работы Управления.</p>	<p>Осуществление контроля за выполнением плана контрольной работы Управления</p>	<p>Контроль за выполнением плана контрольной работы выполнен</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	ОАО	x	8.6
33	<p>Оформление приказов и удостоверений на право проведения ревизий (проверок).</p>	<p>Своевременное оформление приказов и удостоверений на право проведения ревизий (проверок)</p>	<p>Приказы и удостоверения на право проведения ревизий (проверок) оформлены своевременно</p>	Да/нет	Да	31.12.2017	ОАО	x	8.6

34	Формирование и представление в установленные сроки информации, справок, отчетов и аналитических документов по деятельности контрольно-ревизионных отделов Управления.	Своевременное представление справок, отчетов и аналитических документов по деятельности контрольно-ревизионных отделов Управления.	Справки, отчеты и аналитические документы представлены в установленные сроки	Да/нет	Да	31.12.2017	ОАО	x	8.6
35	Осуществление в установленном порядке внешнего контроля качества работы аудиторских организаций в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности".	Проведение в установленном порядке внешних проверок качества работы аудиторских организаций в соответствии с Планом деятельности Управления по исполнению государственной функции по контролю качества работы аудиторских организаций, осуществляющих обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 3 статьи 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности".	Выявление нарушений ИПА, выявление рискованных процессов.	Да/нет	Да	31.12.2017	Отдел по надзору за аудиторской деятельностью (далее - ОНАД)	x	8.6
36	Принятие мер по повышению эффективности осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций.	Меры приняты.	Размещение на сайте Управления обзора наиболее существенных нарушений, выявленных в ходе внешних проверок.	Да/нет	Да	31.12.2017	ОНАД	x	8.6
37	Принятие мер по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований Федерального закона «Об аудиторской деятельности», федеральных стандартов аудиторской деятельности, правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, кодекса профессиональной этики аудиторов аудиторскими организациями, осуществляющими обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 3 статьи 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности".	Меры приняты.	Вынесение мер воздействия в отношении аудиторов организаций, допустивших нарушения обязательных требований.	Да/нет	Да	31.12.2017	ОНАД	x	8.6

Начальник отдела внутреннего контроля и аудита Управления Федерального казначейства по Нижегородской области

В.А. Миронова

В.А. Миронова

24.01.2017 г.